|  |  |
| --- | --- |
| **WIPiE** | KARTA EWALUACJI OSIĄGANIA ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ  ………………………………………….…….  nazwa przedmiotu |
|  | |
| Zakres: Procedura obejmuje listę kontrolną weryfikującą realizację efektów uczenia się dla przedmiotów | |
| Odpowiedzialność: Dziekańska Komisja ds. Jakości Kształcenia | |
| Opis postępowania: Dziekańska Komisja ds. Jakości Kształcenia sporządza protokół z kontroli dokumentacji przedmiotu.  Rodzaj weryfikowanej dokumentacji:  Wykład (egzamin pisemny, prezentacja, test, inne…………………………………………….)  Ćwiczenia projektowe (projekt, kolokwium, inne……………………………………………..)  Ćwiczenia laboratoryjne (sprawozdanie, inne…………………………………………………)  Ćwiczenia audytoryjne (kolokwium, inne……………………………………………………..)  Seminarium (referat, inne……………………………………………………………………..)  Prowadzący zajęcia …………………………………………………………………………...)  Kierunek studiów\* IM OZEiGO TiL ZiIP  Forma studiów\* stacjonarne niestacjonarne  Poziom studiów\* inżynierski magisterski  Jednostka organizacyjna\* KEMEiPP KIBEiA KIPLiIS KIMiA   1. Czy dokumentacja jest adekwatna do założonych efektów uczenia się ujętych w karcie opisu przedmiotu?  * Tak * Wymaga uzupełnienia……………………………………………………………… * Wymaga zmian………………………………………………………………………..  1. Czy zagadnienia zawarte w dokumencie stanowiącym podstawę weryfikacji efektów uczenia się są zgodne z treściami programowymi wynikającymi z karty opisu przedmiotu  * Tak * Nie (podać rozbieżności) …………………………………………………………….  1. Czy zastosowana forma zaliczenia pozwala na weryfikację efektów uczenia się  * Tak * Wymaga uzupełnienia……………………………………………………………… * Wymaga zmian………………………………………………………………………..  1. Czy zastosowano odpowiednie kryteria oceny  * Tak * Nie ………………………………………………………………………………….  1. Rozkład średnich ocen uzyskanych w poszczególnych terminach dla przedmiotu (na podstawie USOS) 2. Uwagi do weryfikowanej dokumentacji   ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………   1. Czy karta przedmiotu wymaga korekty?  * Tak * Nie   Jeżeli TAK, należy podać zakres zmian:  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………   1. Wnioski i zalecenia dla prowadzącego zajęcia   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
|  | |

*Karta stanowi dokumentację systemu jakości kształcenia* \*niepotrzebne skreślić

*Data i podpis osoby kontrolującej dokumentację*

*Data i podpis osoby prowadzącej przedmiot*