|  |  |
| --- | --- |
| **WIPiE** | KARTA EWALUACJI OSIĄGANIA ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ ………………………………………….…….nazwa przedmiotu |
|  |
| Zakres: Procedura obejmuje listę kontrolną weryfikującą realizację efektów uczenia się dla przedmiotów |
| Odpowiedzialność: Dziekańska Komisja ds. Jakości Kształcenia  |
| Opis postępowania: Dziekańska Komisja ds. Jakości Kształcenia sporządza protokół z kontroli dokumentacji przedmiotu.Rodzaj weryfikowanej dokumentacji: Wykład (egzamin pisemny, prezentacja, test, inne…………………………………………….)Ćwiczenia projektowe (projekt, kolokwium, inne……………………………………………..)Ćwiczenia laboratoryjne (sprawozdanie, inne…………………………………………………)Ćwiczenia audytoryjne (kolokwium, inne……………………………………………………..)Seminarium (referat, inne……………………………………………………………………..)Prowadzący zajęcia …………………………………………………………………………...)Kierunek studiów\* IM OZEiGO TiL ZiIPForma studiów\* stacjonarne niestacjonarnePoziom studiów\* inżynierski magisterskiJednostka organizacyjna\* KEMEiPP KIBEiA KIPLiIS KIMiA1. Czy dokumentacja jest adekwatna do założonych efektów uczenia się ujętych w karcie opisu przedmiotu?
* Tak
* Wymaga uzupełnienia………………………………………………………………
* Wymaga zmian………………………………………………………………………..
1. Czy zagadnienia zawarte w dokumencie stanowiącym podstawę weryfikacji efektów uczenia się są zgodne z treściami programowymi wynikającymi z karty opisu przedmiotu
* Tak
* Nie (podać rozbieżności) …………………………………………………………….
1. Czy zastosowana forma zaliczenia pozwala na weryfikację efektów uczenia się
* Tak
* Wymaga uzupełnienia………………………………………………………………
* Wymaga zmian………………………………………………………………………..
1. Czy zastosowano odpowiednie kryteria oceny
* Tak
* Nie ………………………………………………………………………………….
1. Rozkład średnich ocen uzyskanych w poszczególnych terminach dla przedmiotu (na podstawie USOS)
2. Uwagi do weryfikowanej dokumentacji

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………1. Czy karta przedmiotu wymaga korekty?
* Tak
* Nie

Jeżeli TAK, należy podać zakres zmian: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………1. Wnioski i zalecenia dla prowadzącego zajęcia

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  |

*Karta stanowi dokumentację systemu jakości kształcenia* \*niepotrzebne skreślić

 *Data i podpis osoby kontrolującej dokumentację*

 *Data i podpis osoby prowadzącej przedmiot*